

**FONDAZIONE O.P. CARITA' LAICALE E ISTITUTO LODRONIANO  
SALO' (BS)**

Lungolago Zanardelli, 52 - 25087 SALO'

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAME PER L'ASSUNZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE, PROFILO DIRETTORE MUSEO, A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI E CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (20 ORE SETTIMANALI)**

**La Fondazione Opera Pia Carità Laicale e Istituto Lodroniano con sede a Salò, Lungolago Zanardelli, 55**

**Visto lo Statuto della Fondazione stessa**

**Vista la Convenzione in atto con il Comune di Salò**

**Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione n. 2 del 29.01.2020**

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per conferimento di un incarico a tempo determinato per 12 mesi, con rapporto a tempo parziale di 20 ore settimanali, di una figura professionale, profilo Direttore, presso il MuSa Museo di Salò.

**Articolo 1 – Requisiti di accesso**

I candidati ammessi a partecipare alla selezione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. *Titolo di studio:* Laurea in Beni Culturali, Arti e Discipline Umanistiche o affini.  
Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente a quello su indicato in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. L'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
2. *Titolo di servizio:* esperienze professionali nella direzione o nel coordinamento, valorizzazione e gestione amministrativa di progetti sui Beni culturali o nella didattica dei Beni culturali presso Enti pubblici o privati.
3. Cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/2001 e D.P.C.M 07/02/1994 n. 174.

4. Età non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo in base alle vigenti normative;
5. Godimento dei diritti civili e politici;
6. Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
7. Idoneità fisica, psichica e attitudinale alle mansioni connesse al posto;
8. Non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;
9. Comprovata conoscenza della lingua italiana;
10. Buona Conoscenza di almeno una lingua straniera, parlata e scritta (preferibilmente inglese) che consenta completa padronanza nella conversazione (assimilabile al Livello intermedio superiore B1 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue - QCER), tale livello deve intendersi per tutte le voci di conoscenza della lingua esplicitate nel curriculum.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

I candidati possono essere ammessi alla procedura con riserva. La Commissione può disporre, in qualsiasi momento, con motivato provvedimento, l'esclusione della procedura medesima per difetto dei requisiti prescritti.

Possono partecipare al bando i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati Terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.lgs 165/2001, poi Legge 97/2013), in possesso dei requisiti previsti.

## **Articolo 2 - Competenze richieste e altre valutabili**

L'incarico sarà affidato a soggetto in possesso dei requisiti previsti e competenze specialistiche acquisite attraverso titoli accademici ed esperienze di lavoro.

Sono valutabili le seguenti ulteriori competenze:

- Organizzazione mostre, convegni e allestimenti permanenti.

- Insegnamento universitario (o Scuola di specializzazione).
- Catalogazioni di beni culturali su piattaforme MiBAC.
- Pubblicazioni di argomento museologico, museografico, storico-artistico, conservativo o gestionale di beni culturali.
- Conoscenza dell'uso di strumenti e applicazioni informatici.
- Conoscenza degli aspetti gestionali amministrativi delle Fondazioni senza scopo di lucro.
- Ulteriore titolo di studio: scuola di specializzazione (o superamento di tutti gli esami previsti dal piano di studi), o dottorato o master attinenti a: gestione e conservazione dei beni culturali, museologia, museografia, storia dell'arte, archeologia.

### **Articolo 3 – Oggetto dell'incarico**

L'incaricato sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura funzionale della Fondazione e dovrà provvedere a tutti i compiti e le mansioni che fanno capo alla figura di "Direttore".

Dovrà pertanto svolgere, principalmente, le seguenti mansioni:

- Direzione del Museo con attuazione delle competenze tecnico/scientifiche e amministrativo/gestionali;
- Direzione scientifica e amministrativa di mostre ed esposizioni temporanee;
- Ricerca e gestione sponsorizzazioni e contributi (bandi e concorsi) per svolgimento attività museale;
- Promozione dei rapporti con Enti e Istituzioni provinciali, regionali e nazionali per lo svolgimento di attività culturali e interventi sui beni culturali;
- Coordinamento dell'attività del Conservatore per la sicurezza, la tutela, la valorizzazione, la catalogazione e l'ordinamento delle collezioni;
- Predisposizione, in accordo con il Conservatore, di programmi per la divulgazione del patrimonio conservato nel museo: iniziative mirate, pubblicazioni editoriali, percorsi didattico-educativi, percorsi guidati;
- Garanzia del corretto funzionamento delle strutture informative;
- Costante aggiornamento sulla normativa dei beni e delle attività culturali nazionali;
- Garanzia Piano di sicurezza museale e dispositivi di protezione.

### **Articolo 4 - Tipologia e durata del contratto**

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale di diritto privato, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle imprese dei Servizi della Cultura, FEDERCULTURE CGIL CISL UIL.

L'inquadramento è previsto nell'AREA QUADRI, 1° LIVELLO Q1.

Il contratto a tempo determinato, avrà la durata di 12 mesi con decorrenza dalla data di inizio che verrà formalizzata nel Contratto di Lavoro, e prevede un periodo di prova di tre mesi, ai sensi del citato CCNL.

Il trattamento economico, già rapportato all'orario definito a tempo parziale di 20 ore settimanali, al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge ammonterà ad un totale complessivo mensile pari ad € 1.466,48, composto da € 1.314,34 a titolo di retribuzione tabellare e da € 152,14 a titolo di indennità di funzione Quadri. Tale importo mensile verrà erogato per 14 mensilità per un totale annuo lordo complessivo pari ad € 20.530,86.

L'orario di lavoro del rapporto a tempo parziale di 20 ore settimanali, sarà distribuito, di norma, su quattro giorni settimanali. Ai fini della disciplina dell'orario di lavoro si applicherà, per quanto compatibile, la disciplina prevista dal CCNL per l'area Quadri.

Il giorno di riposo settimanale sarà variabile secondo le necessità della Fondazione.

Il luogo di lavoro sarà la sede del MuSa Museo di Salò, a Salò, Via Brunati, 9.

Ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantirà pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

#### **Articolo 5 - Presentazione della domanda e termine**

Gli interessati a partecipare al bando dovranno inoltrare domanda ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.30 DEL GIORNO 31.03.2020.

La domanda deve essere presentata, entro la predetta data, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta certificata all'indirizzo [opclil@lamiapec.it](mailto:opclil@lamiapec.it)
- inviata per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla sede legale della Fondazione, in Salò, Lungolago Zanardelli, 55 – 25087 Salò (BS).

Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi causa dovessero pervenire oltre il termine fissato.

Nella domanda, gli aspiranti alla selezione devono dichiarare quanto segue:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale e la residenza;

2. la cittadinanza;
3. i titoli di studio posseduti con l'indicazione dell'Ateneo che li ha rilasciati, la votazione riportata e l'anno di conseguimento;
4. di godere dei diritti civili e politici
5. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
6. la propria posizione rispetto agli obblighi di leva;
7. di possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto; la Fondazione si riserva la verifica di legge di tale idoneità;
8. di avere comprovata conoscenza della lingua italiana e essere a conoscenza di almeno una lingua straniera;
9. di accettare senza riserva tutte le previsioni del presente avviso.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà inoltre contenere l'indicazione del domicilio, il recapito e-mail cui indirizzare le comunicazioni e il numero di telefono.

La Fondazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici.

Alla domanda devono essere allegati:

1. Curriculum vitae, stilato nella forma UE, debitamente datato e sottoscritto, contenente tutte le indicazioni utili a valutare la formazione, i titoli e le attività professionali svolte dal candidato.
2. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
3. Dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
4. Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018.
5. Ogni altro elemento ritenuto valutabile dal Candidato.

## **Articolo 6 - Commissione**

1. Ai fini dello svolgimento della selezione è stata istituita, con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 3 del 29.01.2020 un'apposita Commissione di valutazione (di seguito "Commissione"), composta da 5 membri individuati tra esperti nel settore culturale, tecnico e amministrativo.

2. La partecipazione alla Commissione è a titolo gratuito e non dà diritto a corrispettivi o emolumenti di qualsiasi natura, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.
3. La Commissione ammetterà alla selezione i candidati in base alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

La Commissione, esaminate le domande pervenute, seleziona i candidati sulla base dei requisiti e dei curricula e li convoca, in via telematica, entro 20 giorni successivi alla scadenza del bando, per l'esame orale presso la sede della Fondazione Via Lungolago Zanardelli 55.

Oggetto del colloquio saranno:

- a. Conoscenza approfondita delle materie oggetto del bando; conoscenza del patrimonio culturale italiano;
- b. Esperienza professionale, maturata in Italia e/o all'estero nell'ambito della tutela, della gestione e della valorizzazione del patrimonio culturale nonché attività di conservazione e valorizzazione delle collezioni;
- c. Conoscenza delle norme di tutela dei Beni culturali;
- d. Competenza attinente alle collezioni e/o alle raccolte del MuSa;
- e. Ideazione per l'implementazione di progetti di comunicazione e di fundraising;
- f. Competenza nella gestione amministrativa;
- g. Conoscenza e capacità di utilizzo di strumenti e applicazioni informatici.

### **Articolo 7 - Selezione**

L'individuazione del candidato cui conferire l'incarico è operata insindacabilmente dalla Commissione sulla base dell'analisi condotta dalla Commissione stessa e del giudizio finale da questa espresso.

1. La graduatoria formulata dalla Commissione verrà pubblicata sul sito Internet del Musa ([www.museodisalo.it](http://www.museodisalo.it)).

La Fondazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria anche per future assunzioni.

2. Il vincitore sarà nominato con apposito atto e la comunicazione di nomina avverrà per via telematica e per posta raccomandata. Seguirà la stipula del contratto individuale di lavoro per il posto da coprire.

3. L'incarico avrà inizio dalla data indicata sul Contratto di Lavoro che verrà sottoscritto e avrà la durata di 12 mesi da tale data.

## **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati e utilizzati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della richiamata normativa.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla selezione pubblica internazionale.

4. I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

5. Il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Opera Pia Carità Laicale e Istituto Lodroniano, con sede in Salò, Lungolago Zanardelli, 55.